

NORMAS DE GOOGLE FOR EDUCATION

A chromebook é unha ferramenta de traballo polo que a finalidade do seu uso debe ser estritamente educativa.



01 Uso das Chromebook

02 Contas institucionais

USO RESPONSABLE • SEGURIDADE • APRENDIZAXE

01

USO DAS CHROMEBOOK

Normas básicas para o uso do dispositivo

1

**PECHADO**

CLASE SEN USO

Pechado cando non se usa

Debe estar pechado nas clases que non precisen do seu uso e nos intercambios.

2

nome.apellido
@salesianoslugo.es

CONTA INSTITUCIONAL

Conta institucional

A conta a utilizar nos dispositivos é a institucional durante o horario lectivo.

3

MAT
LING

PREPARAR MATERIAS

Preparación á 1ª hora

A 1ª HORA débese iniciar o ordenador coas materias de clase.

4



MÁIS CÓMODO

Recoméndase o rato

Recoméndase o uso de rato.

01

USO DAS CHROMEBOOK

Normas básicas para o uso do dispositivo

5

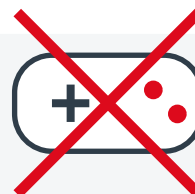


MODO "DOBRADO"

Chromebook pregable

No caso de dispoñer dun Chromebook plegable, cando non se estea realizando unha actividade que implique o uso do teclado débese ter "dobrado".

6



XOGOS E REDES: NON

Uso exclusivamente educativo

Non se permite utilizar o dispositivo para o uso de xogos, acceso a redes sociais, páxinas non autorizadas polo profesorado. ...

7

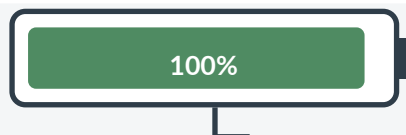


HISTORIAL / ARQUIVOS

Revisión polo profesorado

Calquera profesor/a pode revisar o contido da Chromebok (historial, documentos, galería de imaxes...)

8



CARGADO E EN ORDE

Equipo cargado e operativo

O alumno será responsable de traer o equipo cargado e en orde correcta de funcionamento.



XEFATURA

USO INADECUADO DO DISPOSITIVO

O uso inadecuado do dispositivo implica que será retirado polo mestre de aula. Este será entregado a xefatura de estudos e será a familia a que deberá recollelo, baixo cita. A Xefatura de estudos valorará xunto co profesorado titor/a a adopción dunha medida correctora.

02

CONTAS INSTITUCIONAIS

Normas básicas para o uso das contas @salesianoslugo.es

1

Uso académico da conta



COMPRA NON • TRABALLO SI

As contas institucionais non se poden empregar para suscripcións, mercar a través de Internet, etc. So se pode empregar para traballar no entorno de google, buscar información na rede, facer as tarefas que indique o profesorado e outras accións acordes coa actividades de ensinanza- aprendizaxe.

2

Comunicacións oficiais



CANLE OFICIAL

Todas as comunicación co profesorado ou PAS deberán facerse a través da conta institucional.

3

Conta persoal e intransferible



CONTRASINAL: NON COMPARTIR

O correo do alumnado e persoal e intransferible, non podes compartir contrasinais con ningún compañeiro/a.

02

CONTAS INSTITUCIONAIS

Normas básicas para o uso das contas @salesianoslugo.es

4

Coidado co correo sospeitoso



REMITENTE DESCOÑECIDO

É importante coidar a seguridade da conta, por iso non abras correos non desexados ou sospeitosos, nos que descoñeces o remitente.

5

Contrasinais fortes



MAIÚSCULAS · NÚMEROS · SÍMBOLOS

As contrasinais deber ser fortes e robustas, contar con mínimo 12 caracteres, mesturando letras maiúsculas e minúsculas con números e caracteres especiais. Non ñe recomendable empregar o teu nome e apelidos, datas de nacemento ou contrasinais do estilo 123456.

6

Foto de perfil



FOTO REAL OU ICONA POR DEFECTO

Non se utilizarán avatares, débese poñer a foto do alumno/a ou deixar o icono que ven por defecto coa conta de Google.