



salesianos
LUGO

*Colexio plurilingüe
Divina Pastora*





FICHA DE INSCRIPCIÓN ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES E DEPORTIVAS 25 / 26

(Entregar ao/á titor/a. Data límite: 16 de setembro)

Nome do alumno/a: _____ Curso: _____ Etapa: **Primaria**

Nome da persoa de contacto: _____ Teléfono: _____

Modo de pago:

- ☐ **MESMA CONTA BANCARIA HABITUAL**
☐ Nova conta (cubrir a caixa de abaixo)

TITULAR DA CONTA															
CCCC	E	S													
IBAN		ENTIDADE				OFICINA		D.C.		NÚMERO DE CONTA					

* Autorizo o pago dos recibos mensuais do Colexio Divina Pastora de Lugo en concepto de ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES E DEPORTIVAS. A cota abonarase nos 5 primeiros días do mes durante o tempo que dure o curso.

A comunicación para dar de BAIXA unha actividade debe efectuarse **antes do día 25** do mes anterior mediante a **firma dun documento de baixa**. As altas e modificacións faranse efectivas dende o día 1 e as baixas serán efectivas sempre o último día de mes. Se algún alumno/a causa baixa antes de acabar o período xa facturado non se devolverá, en ningún caso, a cota xa pagada.

Sinalar cun X a actividade ou actividades nas que inscribas o teu fillo/a.

☐	Baile	☐	Baloncesto
☐	Steamrobot (Robótica Lego)	☐	Atletismo
☐	Patinaxe	☐	Fútbol Sala
☐	Manualidades e pintura	☐	Fútbol 8
☐	ludo	☐	Iniciación á costura
☐	Teatro	☐	

En Lugo a _____ de _____.

Fdo: _____

Responsable do Tratamento: SALESIANOS LUGO MARÍA AUXILIADORA con CIF R2700051B

Fin do tratamento: Presentación, xestión e facturación das actividades extraescolares.

Lexitimación do Tratamento: O consentimento explícito do interesado.

Comunicación dos datos: Non se comunicarán datos a terceiros.

Conservación dos datos: Os datos de inscrición conservaranse durante un ano escolar. Os datos de facturación os prazos legalmente establecidos.

Comunicación dos datos: A Bancos e Caixas de Aforro para a domiciliación dos correspondentes recibos.

Dereitos que asisten o Interesado:

- Dereito a retirar o consentimento en calquera momento.
- Dereito de acceso, rectificación, portabilidade e supresión dos seus datos e a limitación ou oposición o seu tratamento.
- Dereito a presentar unha reclamación ante a Autoridade de control (agpd.es) si considera que o tratamento non se axusta a normativa vixente.

Datos do contacto para exercer os seus dereitos: SALESIANOS LUGO MARÍA AUXILIADORA, Praza da Milagrosa, 10, 27003, Lugo ou a través do correo electrónico a pdatos@salesianoslugo.es, xunto coa proba válida en dereito, como fotocopia do D.N.I. e indicando no asunto "PROTECCIÓN DE DATOS".

O interesado consente o tratamento dos datos nos termos expostos.

Información adicional: Na nosa web www.salesianoslugo.es.



salesianos
LUGO

*Colexio plurilingüe
Divina Pastora*



FICHA DE INSCRIPCIÓN ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES E DEPORTIVAS 25 / 26

(Entregar ao/á titor/a. Data límite: 16 de setembro)

Nome do alumno/a: _____ Curso: _____ Etapa: **ESO**

Nome da persoa de contacto: _____ Teléfono: _____

Modo de pago:

- ☐ **MESMA CONTA BANCARIA HABITUAL**
☐ Nova conta (cubrir a caixa de abaixo)

TITULAR DA CONTA																	
CCCC	E	S															
IBAN				ENTIDADE				OFICINA				D.C.		NÚMERO DE CONTA			

* Autorizo o pago dos recibos mensuais do Colexio Divina Pastora de Lugo en concepto de ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES E DEPORTIVAS. A cota abonarase nos 5 primeiros días do mes durante o tempo que dure o curso. A comunicación para dar de BAIXA unha actividade debe efectuarse **antes do día 25** do mes anterior mediante a **firma dun documento de baixa**. As altas e modificacións faranse efectivas dende o día 1 e as baixas serán efectivas sempre o último día de mes. Se algún alumno/a causa baixa antes de acabar o período xa facturado non se devolverá, en ningún caso, a cota xa pagada.

Sinalar cun X a actividade ou actividades nas que inscribas o teu fillo/a.

	Steamrobot
	Baloncesto
	Fútbol Sala
	Fútbol 11
	Atletismo

En Lugo a _____ de _____.

Fdo: _____

Responsable do Tratamento: SALESIANOS LUGO MARÍA AUXILIADORA con CIF R2700051B

Fin do tratamento: Presentación, xestión e facturación das actividades extraescolares.

Lexitimación do Tratamento: O consentimento explícito do interesado.

Comunicación dos datos: Non se comunicarán datos a terceiros.

Conservación dos datos: Os datos de inscrición conservaranse durante un ano escolar. Os datos de facturación os prazos legalmente establecidos.

Comunicación dos datos: A Bancos e Caixas de Aforro para a domiciliación dos correspondentes recibos.

Dereitos que asisten o Interesado:

- Dereito a retirar o consentimento en calquera momento.
- Dereito de acceso, rectificación, potabilidade e supresión dos seus datos e a limitación ou oposición o seu tratamento.
- Dereito a presentar unha reclamación ante a Autoridade de control (agpd.es) si considera que o tratamento non se axusta a normativa vixente.

Datos do contacto para exercer os seus dereitos: SALESIANOS LUGO MARÍA AUXILIADORA, Praza da Milagrosa, 10, 27003, Lugo ou a través do correo electrónico a pdatos@salesianoslugo.es, xunto coa proba válida en dereito, como fotocopia do D.N.I. e indicando no asunto "PROTECCIÓN DE DATOS".

O interesado consente o tratamento dos datos nos termos expostos.

Información adicional: Na nosa web www.salesianoslugo.es.